**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZAKUP PRASY**

**dotyczy projektu:**

***„Poprawa konkurencyjności przedsiębiorstwa***

***NORTPOL poprzez inwestycje przeciwdziałające***

***niekorzystnym skutkom brexit”***

Zamawiający:

**Nortpol Trade sp. z o.o.**

**Konstytucji 3 Maja 16, 66-300 Międzyrzecz**

**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO**

1. **Zamawiający:**

Nortpol Trade sp. z o.o.

Konstytucji 3 Maja 16, 66-300 Międzyrzecz

1. **Okres realizacji zamówienia:**

Okres realizacji zadania–04.09.2023 – 30.09.2023

1. **Termin składania ofert:**

**31.07.2023 – 01.09.2023 do godz 12.00**

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie zamawiającego.

Po ogłoszeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający zaprosi podmiot, który uzyska najwyższą ocenę w przetargu do podpisania umowy.

1. **Miejsce i sposób składania ofert:**

Podpisaną ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik
do niniejszego Zapytania i dostarczyć

 **w oryginale** - za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście (biuro od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00) do siedziby firmy **na adres:**

**Nortpol Trade sp. z o.o. Konstytucji 3 Maja 16, 66-300 Międzyrzecz** lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail:

krystian.waskowski@nortpol.pl

**z dopiskiem** (na kopercie; w przypadku poczty elektronicznej - **z tytułem**):

 ***„OFERTA NA ZAKUP PRASY”***

1. **Ocena ofert**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Zamawiający dokona oceny ofert, spełniających warunki określone zapytaniu, na podstawie następujących kryteriów:

(1) Cena – 100% wagi oceny

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów i podkryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% wagi oceny = 1 punkt.

**Ad. 1 - Cena:**

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

**Cena oferty najtańszej**

**----------------------------- x 100 = liczba punktów**

**Cena oferty badanej**

**W ofercie należy odnieść się do wszystkich w/w kryteriów wyboru oferty.**

W przypadku, gdy Oferent pominie dane kryterium, jego oferta w danym kryterium otrzyma 0 punktów.

Zamawiający po dokonaniu oceny nadsyłanych ofert zaproponuje Oferentowi, który otrzyma największą ilość punktów zawarcie **umowy** na realizację przedmiotu zamówienia.

Każdy z Oferentów jest zobowiązany do podpisania oświadczeń o:

* braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
* uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
* posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
* znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

będących częścią formularza ofertowego***.***

Do oferty (wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego) należy również dołączyć kopię dokumentów potwierdzających, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona (wypis z rejestru podmiotów gospodarczych lub pełnomocnictwo oraz wypis z rejestru) do reprezentowania Oferenta i składania w jego imieniu oświadczeń / zaciągania zobowiązań.

1. **Przedmiot Zamówienia:**

**Zakup fabrycznie nowej prasy (1x)**

Specyfikacja maszyny:

Siła nacisku 80000 kg Skok 8-120 mm

Wysokość prześwitu 400mm
Głębokość gardła (wysięg) 300 mm
Liczba cykli na minutę 100
Otwór suwaka Ø50H7x100mm
Moc silnika 5,7 kW
Wymiary stoły 850x600x67mm
Zużycie powietrza na cykl 0,7 l

Wysokość 2730 Szerokość 1705 Głębokość 1210
Stół roboczy: 595 x 850
Urządzenie z linią podającą:
•Pojemność : 1.000 kg
• Szerokość taśmy: maks. 300 mm
• Zewnętrzna Ř: 1.500mm maks
• Średnica wewnętrzna: od 350 do 650 mm

* KODY CPV Zamówienia

2636000-3: Prasy

ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE, SPEŁNIAJĄCE MINIMALNE PARAMETRY JAKOŚCIOWE ORAZ FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE WSKAZANE W W/W ZAKRESIE.

1. **Oferta powinna zawierać**

**1. Cenę** netto, brutto DAP Międzyrzecz (66-300), Polska Incoterms 2020 za realizację całego zadania (cena całkowita)
Ceny podane w walucie innej, niż PLN przeliczane będą na PLN
wg. kursu średniego NBP z dnia porównani ofert; porównanie cen na potrzeby oceny ofert dokonywane będzie w PLN.

**2.** **Okres gwarancji** (podany w miesiącach; nie krótszy, niż 24 miesiące).

**3.** Gwarantowany **termin realizacji zamówienia** (podany w tygodniach).

**4. Adres** siedziby **Oferenta**

 (oraz adres do korespondencji, jeżeli inny, niż siedziby).

**5. Numer telefonu i adres poczty elektronicznej Oferenta**

 **oraz dane osoby kontaktowej**.

**6.** Pełne **dane rejestrowe Oferenta**.

**7. Datę sporządzenia oferty**.

**8. Termin ważności** (datę końcową) **oferty** nie krótszy, niż trzy miesiące.

**9. Podpis** osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta.

**10. Pieczątkę** Oferenta.

**W ofercie należy umieścić wszystkie w/w 10 elementów.**

W przypadku, gdy Oferent pominie którykolwiek z powyższych 10 istotnych elementów oferty jego oferta zostanie uznana za niekompletną. Wszystkie oferty niekompletne w dniu zamknięcia przyjmowania ofert zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

**Zamawiający wymaga złożenia oferty na dołączonym do zapytania formularzu ofertowym wraz z wymaganymi oświadczeniami, pod rygorem odrzucenia oferty w przypadku braku dostarczenia formularza.**

**Pozostałe warunki.**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się składania ofert niezawierających pozycji rozpisanych wedle zestawienia ujętego w zapytaniu (tj. ofert bez wyraźnego i jednoznacznego wykazania kompletności urządzenia).

Zamawiający nie przewiduje w ramach zadania zamówień uzupełniających.

Minimalny okres ważności oferty wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 miesiące.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

Udzielenie zamówienia realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców, w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające na:

1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
5. **Warunki postępowania, zmiany umowy**
6. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku:
	1. jeśli oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
	2. gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
	3. gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
	4. Zamawiający może odrzucić ofertę również wówczas, jeżeli podana cena jest rażąco niska. Cena jest rażąco niska, w szczególności wtedy, gdy jest niższa o ponad 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zawiadamiając powiadomi wykonawców o zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty, Zamawiający nie musi podawać uzasadnienia tej decyzji.
8. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta/Dostawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
9. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
10. zmiana terminu realizacji umowy – gdy zaistnieje inna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna, lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,
11. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu u mowy,
12. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
13. zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Dostawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie Dostawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
14. ograniczenia Przedmiotu Zamówienia za odpowiednią korektą wynagrodzenia Dostawcy – w przypadku, gdy konieczność takich ograniczeń będzie wynikać z dotychczasowego przebiegu zamówienia lub z przyczyn niezależnych od Dostawcy;
15. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług podatek akcyzowy, cło, a także inne podatki przewidziane prawem, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
16. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:

Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu punktu 4. powyżej:

1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego,);
2. zmiana nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej) teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów miedzy Stronami;
3. udzielenie zamówień uzupełniających wykraczających poza Przedmiot Zamówienia.
4. Na przedmiotowe postępowanie, nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.
W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego nie mają zastosowania przepisy ustawy z 29. 1.2004 – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
5. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu zamówienia określonego w pkt. VII. zapytania ofertowego, stanowić będzie maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego, terminowego i kompletnego wykonania pełnego zakresu i ilości zamówienia. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym wszelkie koszty i opłaty podczas realizacji Umowy. Podatek od towarów i usług (VAT) jest zgodny z przepisami obowiązującymi w dniu fakturowania.
6. **Załączniki wymagane do dokumentacji**

Dokumenty w formie referencji potwierdzające liczbę realizacji projektów dla podobnych obiektów o kubaturze min. 5000 m2 przez personel oddelegowany do realizacji zamówienia.

1. Czytelnie wypełniony, podpisany i ostemplowany **formularz ofertowy**

 **wraz z oświadczeniami** o:

* + - braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
		- uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
		- posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
		- znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

 będących częścią formularza ofertowego***.***

W przypadku ofert składanych pocztą elektroniczną wszystkie dokumenty (formularz ofertowy, dokumenty rejestracyjne, pełnomocnictwa, oświadczenia, etc.) powinny być zeskanowane w postaci załącznika w formacie PDF.

1. **Informacje dodatkowe**

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia i warunków zamówienia udziela Pan Krystian Waśkowski tel: +48 790 600 333 e-mail: krystian.waskowski@nortpol.pl